

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ № 24 от 07.02.2023
Заведующая МКДОУ д/с «Тополек»

_____ К.А. Семакина

ПОЛОЖЕНИЕ

**«О порядке приема на обучение по образовательным программам
дошкольного образования»**

**Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
детский сад общеразвивающего вида «Тополек» города Слободского
Кировской области**

г. Слободской, 2023 г.

1.Общее положение

1. Настоящее положение о Порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - Положение) в муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Тополек» города Слободского Кировской области (далее – МКДОУ д/с «Тополек») определяет правила приема граждан Российской Федерации в МКДОУ д/с «Тополек» как в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в МКДОУ д/с «Тополек» за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (*Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 9, ст. 1137*) и настоящим Положением.

3. Правила приема в МКДОУ д/с «Тополек» устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией самостоятельно. (*Часть 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).*)

4. Правила приема на обучение в МКДОУ д/с «Тополек» обеспечивают прием детей всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.

Правила приема в МКДОУ д/с «Тополек» на обучение обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация (далее - закрепленная территория). (*Часть 3 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).*)

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в МКДОУ д/с «Тополек», в котором уже обучаются их братья и сестры (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью (Часть 3.1. статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", абзац в редакции, введенной в действие с 01.03.2022 г Приказом Минпросвещения России от 04.10.2021 года №686 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 4952, ст. 69707833).

Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимися под опекой (попечительством), в приемной семье, предоставляются в первоочередном порядке места в ДОУ (*ч.2 ст. 11 Закона Кировской области от 14.10.2013 №320-ЗО «Об образовании в Кировской области).*

5. В приеме в МКДОУ д/с «Тополек» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (*Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134).* В

случае отсутствия мест в МКДОУ д/с «Тополек» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. *(Часть 4 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).*

6. МКДОУ д/с «Тополек» знакомит родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников. *(Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).*

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в **пункте 9 настоящего Положения**, размещаются на информационном стенде МКДОУ д/с «Тополек» и на официальном сайте МКДОУ д/с «Тополек» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

МКДОУ д/с «Тополек» размещает на информационном стенде МКДОУ д/с «Тополек» и на официальном сайте МКДОУ д/с «Тополек» распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального образования о закреплении МКДОУ д/с «Тополек» за конкретной территорией муниципального образования, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее – распорядительный акт о закреплении территории).

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт МКДОУ д/с «Тополек», с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в дошкольную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

7. Прием в МКДОУ д/с «Тополек» осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

8. Прием в МКДОУ д/с «Тополек» осуществляется по направлению органа местного самоуправления посредством использования региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". *(Часть 4.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, №52, ст.7833).*

Документы о приеме подаются в МКДОУ д/с «Тополек». Уполномоченным органом местного самоуправления, а так же по решению МКДОУ д/с «Тополек» родителю (законному представителю) ребенка предоставляется на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций) следующая информация:

- 1) о заявлениях для направления и приема (индивидуальный номер и дата подачи заявления);
- 2) о статусах обработки заявлений, об основаниях их изменения и комментарии к ним;
- 3) о последовательности предоставления места в муниципальной образовательной организации;

4) о предоставлении места в муниципальной образовательной организации;

5) о зачислении ребенка в муниципальную образовательную организацию. *(Часть 17 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, №52, ст.7833).*

9. Направление и приём в МКДОУ д/с «Тополек» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

Заявление для направления в МКДОУ д/с «Тополек» предоставляется в орган местного самоуправления на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

Заявление о приёме в МКДОУ д/с «Тополек» предоставляется на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

В заявлении для направления и (или) приёма родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребёнка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности обучения ребенком по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приёма на обучение.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о государственных или муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в государственной или муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию (-ии), имя (имена), отчеств(-а) (последнее – при наличии) братьев и (или) сестер.

Для направления и (или) приема в МКДОУ д/с «Тополек» родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации". *(Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032);*

документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Для направления родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории РФ, и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель(законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка. *(Абзац дополнительно включен 12 октября 2020 года приказом Минпросвещения России от 08 сентября 2020 г №471)*

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык. *(Абзац редакции, введенной в действие с 12 октября 2020 года, приказом Минпросвещения России от 08 сентября 2020 года №471).*

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 12 октября 2020 года приказом Минпросвещения России от 08 сентября 2020 года №471. в редакции введенной в действие с 01 марта 2022 года приказом Минпросвещения России от 04 октября 2021 года №686)

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МКДОУ д/с «Тополек».

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

11. Требование представления иных документов для приема детей в МКДОУ д/с «Тополек» в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

12. Заявление о приеме в МКДОУ д/с «Тополек» и копии документов регистрируются руководителем дошкольной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в дошкольную организацию. **(Приложение 1)**. После регистрации заявления родителю (законному представителю) ребенка выдается документ **(Приложение 2)**, заверенный подписью должностного лица МКДОУ д/с «Тополек», ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

13. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с **пунктом 9 настоящего Положения**, остается на учете и направляется в государственную или муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

14. После приема документов, указанных в **пункте 9 настоящего Положения**, МКДОУ д/с «Тополек» заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка. *(Часть 2 статьи 53 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).*

15. Руководитель МКДОУ д/с «Тополек» издает приказ о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее - приказ) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде МКДОУ д/с «Тополек». На официальном сайте МКДОУ д/с «Тополек» в сети Интернет размещаются реквизиты приказа, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания приказа ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в государственной и муниципальной образовательной организации.

16. На каждого ребенка, зачисленного в дошкольную организацию, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) документы.

Регистрационный № заявления
№ _____ от «___» _____ 20__ г.

Заведующему МКДОУ д/с «Тополек»
Семакиной Ксении Александровне

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

проживающего по адресу:

Контактный телефон

заявление.

Прошу Вас зачислить моего ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

в МКДОУ д/с «Тополек», в _____

(возрастная группа, № группы)

с «___» _____ года.
(дата)

Выбираю для обучения по образовательным программам дошкольного образования языком образования русский, в том числе русский, как родной язык.

Ознакомлен(на) с Уставом ДОУ, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами ДОУ и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей), Постановлением администрации города Слободского «Об утверждении Порядка предоставления льготы в виде снижения (освобождения) платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях», Постановлением администрации города Слободского об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) детей, посещающих муниципальное образовательное учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования.)

Согласен(на) на сбор, систематизацию, хранение и передачу следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи паспорта. Также даю согласие на сбор, систематизацию, хранение и передачу персональных данных о своем несовершеннолетнем(их) ребенке (детях) с момента внесения в базу данных и до выпуска ребенка из ДОУ: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи свидетельства о рождении.

Не возражаю против проверки представленных мною данных.

Обязуюсь сообщать об обстоятельствах, связанных с изменениями места жительства и сведений о ребенке, в десятидневный срок после наступления данных обстоятельств.

«___» _____ 20__ г.

(Подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение к заявлению:

	Копия свидетельства о рождении ребенка (документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка)
	Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания)
	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)

другие документы

Журнал регистрации заявлений о приеме детей в МКДОУ д/с «Тополек»

Номер заявления (1.....)	Дата приема заявления (00.00.0000)	Лицо, ответственно е за приём документов (Ф.И.О.)	Ф.И.О. родителя (ответственного представителя)	Ф.И.О. ребенка	Прилагаемые документы к заявлению, (+ при наличии документа с 6-10)						Подпись родителя (законного представителя) в получении расписки о получении заявления с перечнем прилагаемых документов
					Направлени е для зачисления ребенка в МКДОУ д/с «Тополек»	Документы, подтверждающие внеочередное или первоочередное зачисление на основании федеральных льгот	Копия свидетельства о рождении ребенка (документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка)	Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (медицинская карта, сертификат прививок)	Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства (по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания)	Другие документы	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Муниципальное казенное
дошкольное образовательное
учреждение детский сад
общеразвивающего вида «Тополек»
города Слободского Кировской области

Приложение 3

613150, Кировская область,
г. Слободской, ул. Советская, д. 52ф
Тел. (83362) 4-19-04
E-mail: topoleck@yandex.ru
ИНН 4329005419
ОГРН 1024301080858
«__» _____ 20__ г.
№ _____

**Расписка в приёме заявления и прилагаемых к нему документов
для зачисления ребенка в МКДОУ д/с «Тополек»**

Уважаем(ая) ый _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

настоящим уведомляем Вас о том, что заявление и прилагаемые к нему документы:

Экз. 1

№ п/п	Наименование документа	Оригинал / копия	Количес- тво
1	Направление в МКДОУ д/с «Тополек» для зачисления ребенка _____ Ф.И.О. ребенка «__» _____ 20__ г. дата рождения	оригинал	
2	Документы, подтверждающие внеочередное или первоочередное зачисление на основании федеральных льгот	оригинал/ копия	
3	Свидетельство о рождении ребенка (документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка)	копия	
4	Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (медицинская карта, сертификат прививок)	оригинал	
5	Документ о регистрации ребенка по месту жительства (по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания)	копия	
6			
Итого			

приняты и зарегистрированы в Журнале регистрации заявлений о приёме детей.

Дата регистрации: «__» _____ 20__ г.

Регистрационный № заявления № _____ от «__» _____ 20__ г.

Экземпляр №1 - выдается родителю (законному представителю),

Экземпляр № 2 - остается в организации.

Лицо, ответственное за прием
и регистрацию заявления

М.П.

Экземпляр расписки получил(-а)

Перечень категорий граждан, имеющих право на внеочередное и первоочередное получение места для ребенка в образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования

№ п/п	Реквизиты правового акта	Категория граждан	Необходимые документы для подтверждения права
Раздел I. Категории граждан, имеющих право на внеочередное предоставление мест для детей в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования			
1.	Закон Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»	Дети граждан, указанных в п. 1 и п. 2 ст. 13, п. 12 ст. 14 Закона № 1244-1	Документы, подтверждающие внеочередное право. Документ, подтверждающий факт установления инвалидности
2.	Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (п. 5 ст. 44, ст. 54)	Дети прокуроров	Служебное удостоверение или справка с места работы
3.	Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» (п. 3 ст.19)	Дети судей	Удостоверение судьи или справка с места работы
4.	Закон Российской Федерации от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации» (п. 25 ст. 35)	Дети сотрудников следственного комитета	Служебное удостоверение или справка с места работы
5.	Постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо – Кавказского региона РФ (п. 1, п. 14)	Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих из числа указанных в п.1 постановления Российской Федерации от 09.02.2004 № 65	Документ, подтверждающий факт гибели (статус пропавшего без вести), смерти или получения инвалидности
6.	Постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях	Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих из числа указанных в п. 1 постановления Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 № 65	Документ, подтверждающих факт гибели (статус пропавшего без вести), смерти или получения инвалидности

	и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации» (п. 1, п. 14)		11
7.	Постановление Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 № 587 «О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии»	Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников	Документ, подтверждающих факт гибели (статус пропавшего без вести), смерти или получения инвалидности
8.	Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.1999 № 936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей»	Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников	Документ, подтверждающих факт гибели (статус пропавшего без вести), смерти или получения инвалидности
9.	Указ Президента Российской Федерации от 30.10.2009 № 1225 «О дополнительных гарантиях и компенсациях работникам органов прокуратуры Российской Федерации, осуществляющим служебную деятельность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, и членам их семей»	Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами работников органов прокуратуры	Документ, подтверждающих факт гибели (статус пропавшего без вести), смерти или получения инвалидности
10.	Указ Президента Российской Федерации от 26.01.2012 № 110 «О дополнительных гарантиях и компенсациях сотрудникам, федеральным государственным гражданским служащим и работникам следственных органов Следственного комитета Российской Федерации,	Дети погибших (умерших) или пропавших без вести, либо ставших инвалидами, в связи с исполнением служебных обязанностей сотрудников следственных органов, расположенных на территории Северо-Кавказского региона, и	Документ, подтверждающий факт гибели (статус пропавшего без вести), смерти или получения инвалидности

	осуществляющим служебную деятельность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, и членам их семей»	сотрудников следственных органов, направленных для выполнения задач на территории Северо-Кавказского региона	12
11.	<p>Законопроект №125-7 от 27.10.2022 «О внесении изменения в статью 11 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области"</p> <p>Закон Кировской области от 01.11.2022 № 120-ЗО Закон Кировской области «О внесении изменения в статью 11 Закона Кировской области «Об образовании в Кировской области»</p>	<p>Детям граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждан, принимающих участие в специальной военной операции и заключивших не ранее 24 февраля 2022 года контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в период прохождения указанными гражданами военной службы по мобилизации или действия соответствующего контракта предоставляются во внеочередном порядке места в дошкольных образовательных организациях</p>	Справка из военкомата
Раздел II. Категории граждан, имеющих право на первоочередное предоставление мест для детей в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования			
1.	Указ Президента РФ от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов (п.1)	Дети-инвалиды	Документ, подтверждающий факт установления инвалидности
2.	Указ Президента РФ от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов» (п. 1)	Дети, один из родителей которых является инвалидом	Документ, подтверждающий факт установления инвалидности
3.	Указ Президента РФ от 05.05.1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей» (п. 1)	Дети из многодетных семей	Свидетельство о рождении троих и более несовершеннолетних детей или удостоверение многодетной семьи Кировской области
4.	Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (абз. 2 п. 6 ст. 19)	Дети военнослужащих по месту жительства их семей	Удостоверение личности военнослужащего, военный билет солдата, матроса,

			сержанта, старшины, прапорщика и мичмана
5.	Закон Российской Федерации от 07.02.2011 № 3 – ФЗ «О полиции» (п. 1 ч. 6 ст. 46, п. 2 ст. 56)	Дети сотрудников полиции, сотрудников органов внутренних дел	Справка с места работы, выданная кадровым подразделением органа внутренних дел, и служебное удостоверение
6.	Закон Российской Федерации от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» (п. 2 ч. 6 ст. 46, п. 2 ст. 56)	Дети сотрудников полиции, дети сотрудников внутренних дел, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей	Справка с места работы, выданная кадровым подразделением органа внутренних дел, и свидетельство о смерти
7.	Закон Российской Федерации от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» (п. 3 ч. 6 ст. 46, п. 2 ст. 56)	Дети сотрудников полиции, дети сотрудников органов внутренних дел, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции	Справка с места работы, выданная кадровым подразделением органа внутренних дел, и свидетельство о смерти
8.	Закон Российской Федерации от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» (п. 4 ч. 6 ст. 46, п. 2 ст. 56)	Дети граждан РФ, уволенных со службы в полиции, службы в органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции	Справка с места работы, выданная кадровым подразделением органа внутренних дел
9.	Закон Российской Федерации от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» (п. 5 ч.6 ст. 46, п.2 ст. 56)	Дети граждан РФ, умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции, в органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции	Справка с места работы, выданная кадровым подразделением органа внутренних дел, и свидетельство о смерти
10.	Закон Российской Федерации от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»	Дети, находящиеся (находившиеся) на	Служебное удостоверение

	(п. 1 ч.6 ст. 46, п.2 ст. 56)	в жизни сотрудников полиции, сотрудников внутренних дел, граждан РФ	(для работающих ¹⁴ сотрудников полиции и ОВД), справка с места работы, выданная кадровым подразделением органа внутренних дел
11.	Федеральный закон от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (п. 1 ч. 14 ст. 3)	Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации	Служебное удостоверение и справка с места работы
12.	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (п. 2 ч. 14 ст. 3)	Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей	Справка с места работы и свидетельство о смерти
13.	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (п. 3 ч. 14 ст. 3)	Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных	Справка с места работы и свидетельство о смерти

		органах Российской Федерации, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах	15
14.	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (п. 4 ч. 14 ст. 3)	Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в указанных учреждениях и органах	Справка с места работы
15.	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (п. 5 ч. 14 ст. 3)	Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в этих учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в указанных	Справка с места работы и свидетельство о смерти

		учреждениях и органах	16
16.	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (п. 6 ч. 14 ст. 3)	Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 ч. 14 ст. 3 Федерального закона № 283	Служебное удостоверение (для работающих сотрудников), справка с места работы
17.	Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 г. № 2123-1 «О распространении действия закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска», Закон РСФСР от 15.01.1991 г. «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»	Дети граждан из подразделений особого риска	Служебное удостоверение
18.	Закон Кировской области от 14.10.2013 г. № 320-ЗО «Об образовании в Кировской области» (ч. 2 ст. 11)	Дети медицинских работников областных государственных медицинских организаций, оказывающих (участвующих в оказании) первичную медико-санитарную помощь, скорую, в том числе скорую специализированную, медицинскую помощь	Справка с места работы
19.	Закон Кировской области от 14.10.2013 г. № 320-ЗО «Об образовании в Кировской области» (ч. 2 ст. 11)	Дети педагогических работников областных государственных и муниципальных образовательных организаций	Справка с места работы
III. Критерии граждан, имеющих право преимущественного приема в образовательное учреждение, реализующее основную образовательную программу дошкольного образования			
1.	Федеральный закон от 29.12.2012 №372 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.3.1 ст. 67)	Дети, являющиеся братьями (сестрами) обучающихся по основным образовательным программам дошкольного образования, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства.	Свидетельства о рождении детей
2	Федеральный закон от 02.07.2021 № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и ч.3.1 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.12.2022) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и	Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской	Свидетельства о рождении детей. Документ, подтверждающий установление опеки и попечительства.

	<p>доп., вступившими в силу с 01.01.2023 г.)</p>	<p>Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основной общеобразовательной программе в МКДОУ д/с «Тополек», в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 настоящей статьи.</p>	<p>17</p>
--	--	---	-----------